



Pig Connect BIOSÉCURITÉ

L'APPLI D'AUDIT SUR LA BIOSÉCURITÉ EN ÉLEVAGE

Pig Connect

Biosécurité

**Guide d'utilisation de l'application V3
(v10 appli)**



Outil conçu avec l'appui
technique de l'IFIP et SNGTV



Sommaire

| | |
|--|----|
| Connexion à l’application Pig Connect Biosécurité | 3 |
| Etape 1 : Création du profil auditeur | 3 |
| Etape 2 : Téléchargement de l’application Pig Connect..... | 5 |
| Etape 3 : Connexion à l’application | 5 |
| Etape 4 : Réalisation de l’audit | 6 |
| Réalisation d’un audit : mode d’emploi de l’application | 7 |
| Informations générales et précautions à prendre avant de réaliser un audit | 8 |
| Organisation du questionnaire..... | 10 |
| Résultat de l’audit | 11 |
| Ajout d’un commentaire ou d’un plan d’action | 11 |
| Modification du questionnaire..... | 13 |
| Validation de l’audit et enregistrement des données..... | 15 |
| Consultation des résultats..... | 16 |
| Exportation et importation de données..... | 17 |
| Questionnaire..... | 18 |
| Les questions surlignées en turquoise sont celles qui ont été modifiées par rapport à la version 2 du questionnaire. | 18 |
| Section 1 : Données générales | 18 |
| Section 2 : Plan de biosécurité et formation | 20 |
| Section 3 : Organisation générale de l’élevage | 21 |
| Section 4 : Sas ou local sanitaire | 23 |
| Section 5 : Entrée du matériel..... | 24 |
| Section 6 : Quarantaine | 25 |
| Section 7 : Départ/réception des animaux..... | 27 |
| Section 8 : Gestion de l’équarrissage | 28 |
| Section 9 : Nettoyage/Désinfection | 30 |
| Section 10 : Nuisibles | 30 |
| Section 11 : Aliment et eau | 31 |
| Section 12 : Gestion des effluents..... | 31 |
| Section 13 : Prochaine visite | 32 |
| Section 14 : Utilisation des données en cas de crise sanitaire | 32 |
| Contacts..... | 32 |

Connexion à l'application Pig Connect Biosécurité

Etape 1 : Création du profil auditeur

→ Je crée mon profil auditeur sur le site web Pig Connect www.pigconnect.fr

- **Option A** : Je suis salarié d'OP : mon OP crée mon profil ;
 1. Se rendre sur le site web Pig Connect www.pigconnect.fr
 2. Saisir les identifiants et le mot de passe de l'OP en utilisant les mêmes codes que ceux utilisés pour me connecter à BD Porc
 3. Une fois connecté, l'écran suivant s'affiche :

The screenshot shows the Pig Connect dashboard. On the left is a red sidebar with navigation options. The main area is titled 'Tableau de bord' and contains two summary cards: 'AUDITS PUBLIES 24' and 'AUDITS EN COURS 10'. Below these is a table 'Derniers audits publiés' with columns for questionnaire, élevage, auditeur, and date de publication. To the right is a table 'Auditeurs' with columns for utilisateur, nombre d'audits, statut, and date dernier audit. A blue arrow points from the text below to the 'Mes utilisateurs' button in the Auditeurs table.

Cliquer sur le bouton bleu « **Mes utilisateurs** » dans l'encadré **Auditeurs**
 L'OP peut alors créer des profils auditeurs. Il s'agit des personnes qui pourront réaliser des audits pour le compte de l'OP.

The screenshot shows the 'Gestion des utilisateurs' page. It features a blue header with the title and a sub-header explaining the page's purpose. Below is a table 'Utilisateurs' with columns for identifiant, email, publications, profil principal, validé, prénom, nom, and actions. A blue arrow points from the text below to the '+ Ajouter un utilisateur' button in the top right corner of the table.

Cliquer sur le bouton bleu « **+ Ajouter un utilisateur** ».
 L'écran suivant s'affiche :

Remplir les différents champs :

- Profil général : sélectionner AUDITEUR
- Identifiant : saisir un identifiant de votre choix
- Adresse mail : saisir l'adresse mail de l'auditeur
- Prénom/Nom : à remplir
- Entité supérieure : sélectionner votre OP

Cliquer ensuite sur le bouton « **+ Ajouter des droits** »

La fenêtre ci-dessous s'ouvre :

- Module : sélectionner « Biosécurité – Audits Biosécurité »
- Profil : sélectionner « AUDITEUR »
- Périmètre d'intervention : saisir « * ». Dans le cas où vous souhaitez restreindre les droits de l'auditeur à un seul IDM, indiquer l'IDM en question.

Cliquer ensuite sur le bouton bleu « **Confirmer** ». La fenêtre « **Ajouter des droits** » se ferme.

Cliquer ensuite sur le bouton vert « **Enregistrer** ».

Le profil auditeur est désormais **en cours de validation**.

L'auditeur pour lequel vous venez de créer un profil reçoit un mail à l'adresse que vous avez indiquée, l'invitant à valider son profil. Il doit ensuite **créer son propre mot de passe** qui lui permettra par la suite de se connecter au site web www.pigconnect.fr ainsi qu'à l'application.

Vous pourrez visualiser dans la fenêtre « Gestion des auditeurs » si l'auditeur a validé son profil (dans la colonne « validé ») ou s'il est encore en cours de validation.

- **Option B** : Je suis auditeur indépendant (vétérinaire, expert biosécurité et salarié d'autres structures) : je fais une demande d'ouverture de profil auditeur à l'ANSP par mail ansp@ansporc.fr L'ANSP me créer mon profil (identifiant) et je reçois un mail m'invitant à valider mon profil et à créer mon propre mot de passe.

J'utilise ensuite l'identifiant saisi par l'ANSP et mon mot de passe pour me connecter à l'appli Pig Connect ainsi qu'au site web www.pigconnect.fr

Etape 2 : Téléchargement de l'application Pig Connect

Je télécharge l'application smartphone Pig Connect sur **App Store** ou **Google Play**.

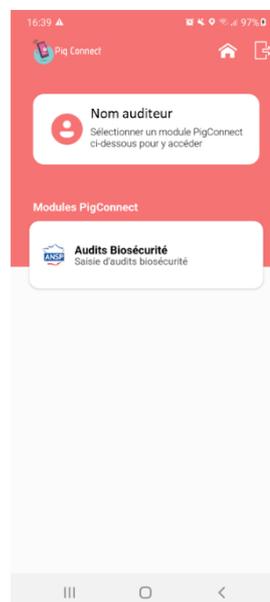
Etape 3 : Connexion à l'application

Je me connecte à l'application smartphone avec mes codes personnels transmis par mon OP ou par l'ANSP.

Ecran 1 : saisir les codes transmis par mon OP ou l'ANSP



Ecran 2 : sélectionner le module « Audit Biosécurité »



Etape 4 : Réalisation de l'audit

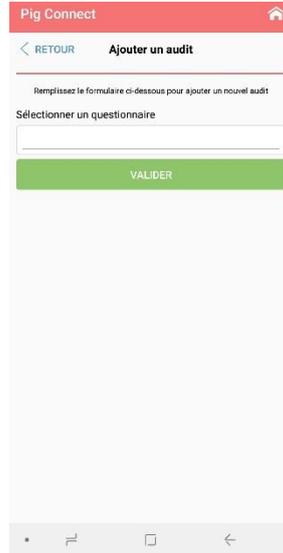
Je réalise l'audit.

Option 1 : Je réalise l'audit sur l'application smartphone :

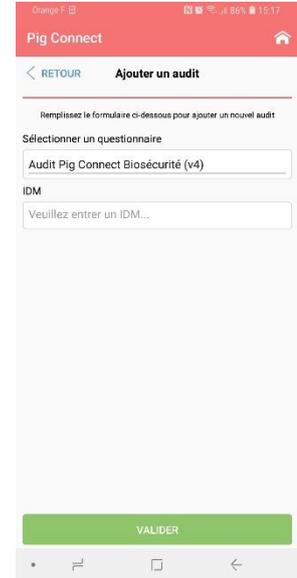
Ecran 3 : cliquer sur « ajouter un audit »



Ecran 4 : sélectionner le questionnaire « Audit Pig Connect Biosécurité »
Sélectionner la dernière version



Ecran 5 : saisir l'IDM du site audité (sans « FR ») → 00ABC



Ecran 6 : cliquer sur la vignette de l'éleveur audité



Ecran 7 : cliquer sur « saisie du questionnaire » pour démarrer l'audit



Option 2 : je réalise l'audit sur le site web www.pigconnect.fr à partir d'un ordinateur

Comme expliqué précédemment, je me connecte au site web www.pigconnect.fr avec les identifiants de mon profil auditeur (créés par l'ANSP ou par mon OP = les mêmes que ceux utilisés pour se connecter à l'application).

Je clique sur « **+ Nouvel audit biosécurité** » dans la barre verticale rose à gauche de l'écran. L'écran suivant s'affiche :

Je sélectionne la dernière version du questionnaire disponible et je saisis un IDM (sans « FR » → 00ABC).

J'appuie sur le bouton vert « **Confirmer** » puis je démarre mon audit.

Réalisation d'un audit : mode d'emploi de l'application

Le menu principal de l'audit permet de naviguer dans le questionnaire et de réaliser différentes actions :



Saisie du questionnaire = permet de réaliser un audit

Visualiser le questionnaire = permet de visualiser le récapitulatif des questions, réponses, commentaires et plan d'actions

Informations du site

Supprimer = supprimer l'audit en cours de saisie

Publier = enregistrement de l'audit. Les données sont envoyées dans la base BD Porc et un document synthétisant les résultats de l'audit est généré.

Tant que l'auditeur n'a pas cliqué sur le bouton « publier », l'audit reste visible dans l'onglet « audits en cours » et reste ainsi modifiable.

Informations générales et précautions à prendre avant de réaliser un audit

- **Saisie des réponses aux questions de type « texte »**

Pour qu'une réponse de type « texte » soit validée, il est nécessaire de cliquer sur le bouton « valider ». Cliquer sur le bouton « suivant » ne valide pas la question.

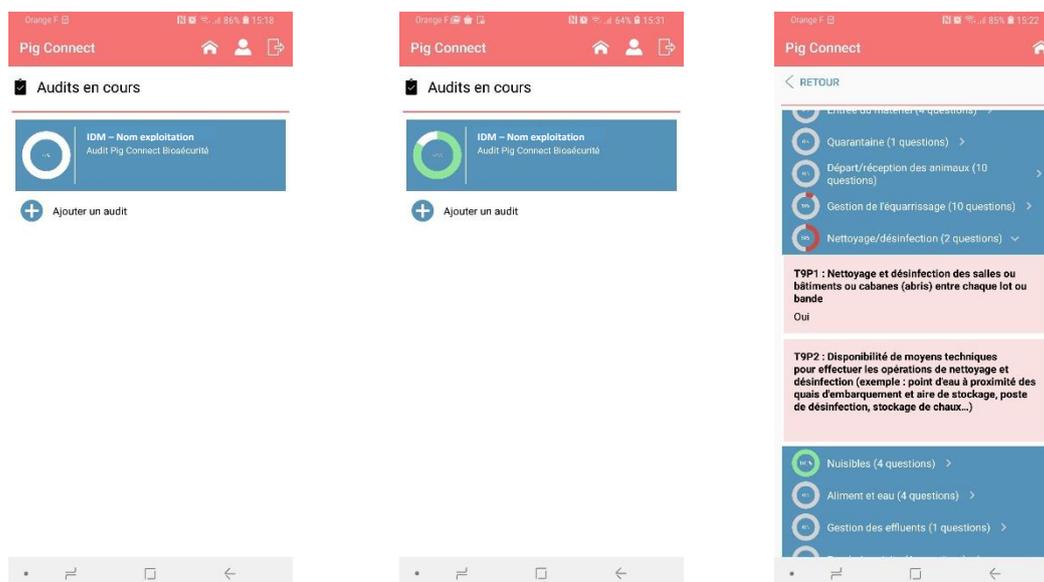
Sur certains smartphones, l'ouverture du clavier alphanumérique masque le bouton « valider ».

➔ Penser à fermer votre clavier et à valider la réponse.

- **Barre de progression**

Des barres de progression permettent de visualiser rapidement si des questions sont restées sans réponse.

Une barre de progression générale est visible sur l'écran d'accueil au niveau de la vignette de l'éleveur et des barres de progression par catégorie sont visibles dans le menu « visualiser le questionnaire ».



- **Conformité et non-conformité des réponses**

Pour chaque question notée, il y a deux ou trois modalités de réponse : Conforme / Non-conforme / Non concerné.

Certaines questions peuvent avoir plusieurs réponses conformes et plusieurs réponses non-conformes (pour plus de détail, voir le chapitre « questionnaire » ci-dessous).

Si dans certains cas, l'auditeur considère que la situation n'est pas parfaitement conforme, il faut sélectionner la réponse non-conforme.

Des précisions peuvent ensuite être apportées en cliquant sur l'icône « commentaire ».

Exemple : le quai d'embarquement est en cours de réalisation. Au moment de l'audit, la situation observée n'est pas conforme. Il faut alors sélectionner la réponse non-conforme et préciser en commentaire que les travaux sont cours.

Lors d'une prochaine visite, cette réponse pourra être corrigée et mise à jour.

- **Réaliser un audit en mode déconnecté :**

Il est possible de réaliser l'audit sans être connecté à internet.

Attention, les étapes suivantes doivent impérativement être réalisées en étant connecté à internet :

- **Connexion à l'application avec les codes « auditeur »**
- **Saisie de l'IDM pour lesquels un audit va être réalisé sans connexion à internet.**

La publication des résultats pourra se faire uniquement en mode connecté.

- **Protection des données**

Au moment de l'enregistrement de l'audit, après avoir cliqué sur le bouton « publier », le message suivant s'affiche : En cliquant sur « OUI », vous consentez à ce que les données recueillies dans cet audit soient enregistrées dans BD Porc à des fins d'accompagnement des éleveurs dans la mise en conformité vis-à-vis de la réglementation. Ces données seront traitées de manière confidentielle et aucune donnée individuelle ne sera rendue publique.

- Si vous cliquez sur « OUI », les données sont enregistrées dans BD Porc et les résultats de l'audit sont consultables sur le site internet Pig Connect (voir paragraphe ci-dessous)
- Si vous cliquez sur « NON », les données ne sont pas enregistrées et l'audit n'est pas validé. Les résultats ne sont pas consultables.

→ Si un éleveur ne souhaite pas que ses données soient enregistrées dans BD Porc, il ne faut pas utiliser l'application pour réaliser son audit.

A la fin de l'audit, une question est posée sur l'utilisation des données en cas de crise sanitaire :

En cas de crise sanitaire et si votre exploitation est située en zone réglementée, acceptez-vous que les données saisies dans cet audit soient transmises à l'administration française ? Oui/Non

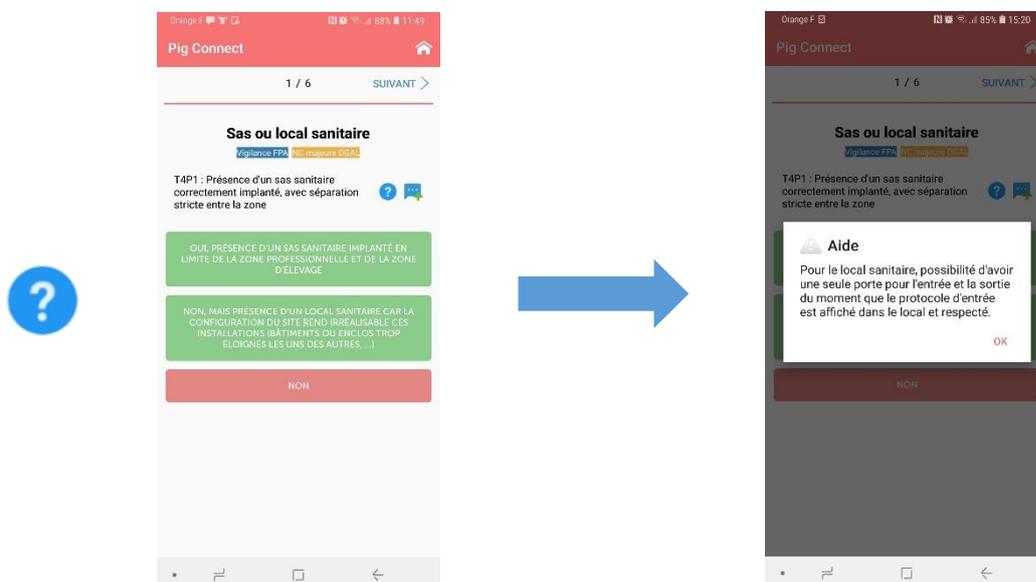
Il est rappelé qu'en cas de crise sanitaire, des visites obligatoires de l'administration auront lieu dans les exploitations situées dans la zone réglementée définie, sur la base de la grille d'audit officielle de la DGAI.

Si l'éleveur donne son accord, la transmission des données de l'audit Pig Connect Biosécurité à l'administration permettrait de prioriser les visites obligatoires de l'administration et ainsi éviterait de bloquer les mouvements d'animaux. Il est également rappelé que ces données ne seront pas utilisées pour sanctionner les éleveurs.

Si l'éleveur répond « Non », aucune donnée ne sera transmise à l'administration.

- **Aide**

Des précisions quant à la question posée sont parfois disponibles en cliquant sur l'icône suivante :



Organisation du questionnaire

Le questionnaire est composé de 14 sections :

- Section 1 : données générales
- Sections 2 à 12 : sections relatives à la réglementation sur la biosécurité en élevage
- Section 13 : prochaine visite
- Section 14 : utilisation des données en cas de crise sanitaire

Toutes les questions des sections 2 à 12 (excepté les questions T2P3, T2P4, T3P2 et T6P1) se verront attribuer :

- 1 point si la réponse est conforme
- 0 point si la réponse est non-conforme.

Il y a au total 66 questions notées.

- Si l'éleveur n'est pas concerné par la section « Plan de formation et biosécurité », sa note sera sur **63**.
- Si l'éleveur n'est pas concerné par la section « quarantaine », sa note sera sur **55**.
- Si l'éleveur n'est concerné ni par la section « Plan de formation et biosécurité », ni par la section « quarantaine », sa note sera sur **52**.

Toutes les questions notées sont obligatoires, ainsi que quelques questions descriptives. Il ne sera donc pas possible de publier l'audit s'il n'y a pas de réponse à ces questions.

Certaines questions sont considérées comme des items prioritaires. Il s'agit des questions « **Non-conformité majeures DGAI** » et « **Vigilance FPA** ». Il y a 28 items prioritaires.

- Les questions « **Non-conformité majeures DGAI** » correspondent aux items identifiés comme tels dans le vadémécum d'inspection de la DGAI. En cas de non-conformité sur l'un de ces items lors d'une inspection officielle par une DDPP, des sanctions administratives et financières sont à prévoir.

- Les questions « **Vigilance FPA** » portent sur des mesures de biosécurité assurant une protection contre les sangliers et/ou correspondent aux principaux investissements à réaliser.

Résultat de l'audit

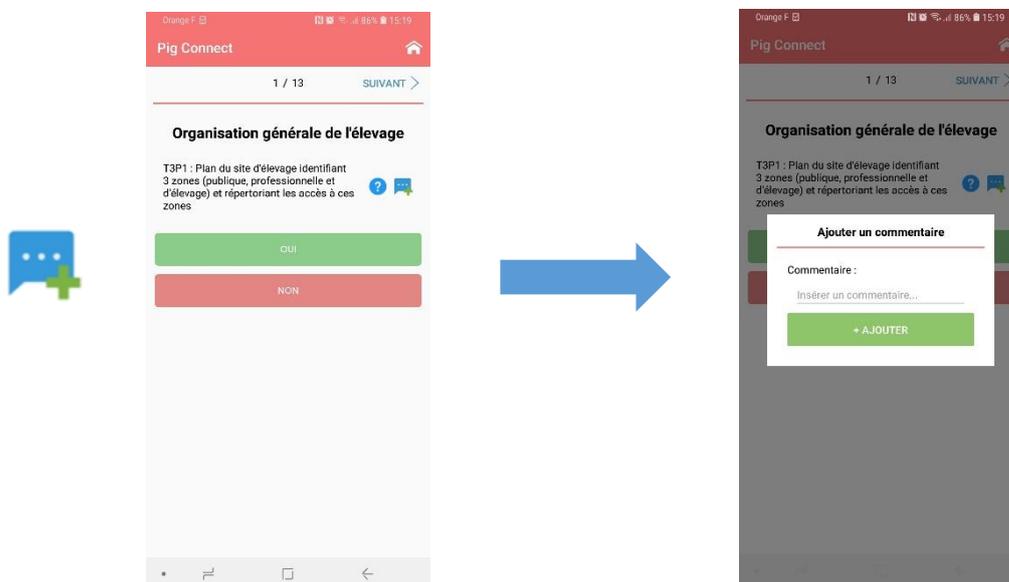
A l'issue de l'audit, un compte-rendu est automatiquement généré.

Le résultat est affiché sous différentes formes :

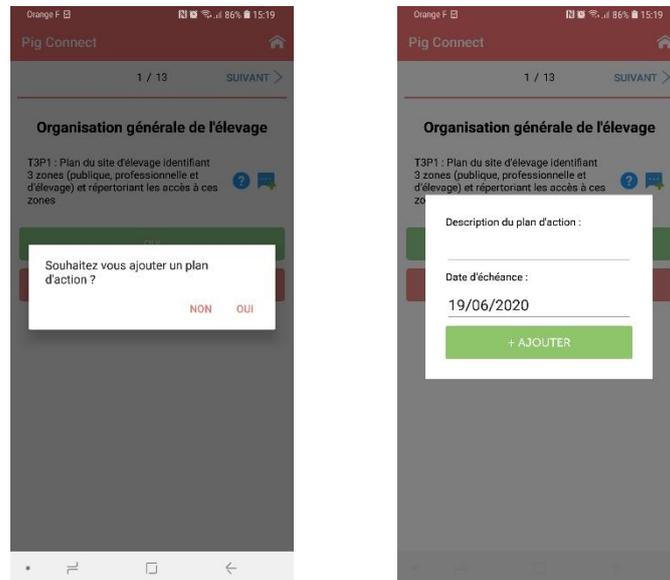
- Une note globale sur 66 (ou 55 si l'éleveur n'est pas concerné par la quarantaine)
- Une note relative aux items prioritaires sur 28 (ou 24 si l'éleveur n'est pas concerné par la quarantaine)
- **Le résultat global de l'audit : conforme / satisfaisant / non-conforme**
 - **Audit biosécurité non-conforme** : une ou plusieurs réponses aux questions relatives aux items prioritaires « non-conformité majeure DGAI » et « Vigilance FPA » sont non-conformes ;
 - **Audit biosécurité satisfaisant** : toutes les réponses aux questions relatives aux items prioritaires « non-conformité majeure DGAI » et « Vigilance FPA » sont conformes ;
 - **Audit biosécurité conforme** : toutes les réponses aux questions relatives aux items prioritaires « non-conformité majeure DGAI » et « Vigilance FPA » sont conformes et plus de 90 % des réponses sur l'ensemble des items de l'audit sont conformes.
- Le résultat détaillé à chaque question.

Ajout d'un commentaire ou d'un plan d'action

A chaque question, présence d'une icône pour ajouter un commentaire

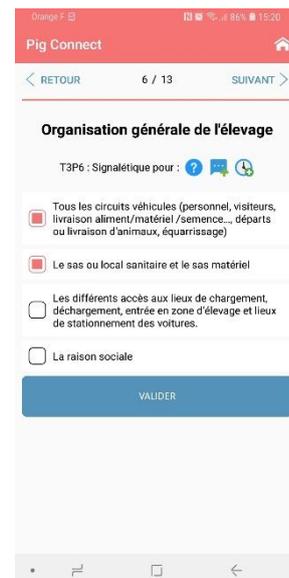


A chaque question « notée », si la réponse sélectionnée est non-conforme, l’appli vous propose de saisir un plan d’action, c’est-à-dire une action corrective à mettre en place, précisé par une échéance à respecter.



Pour les questions du type « cases à cocher », c’est-à-dire les questions pour lesquelles plusieurs réponses sont possibles ou celles pour lesquelles toutes les cases doivent être cochées pour être conformes, le message vous proposant d’ajouter un plan d’action ne s’affiche pas systématiquement.

Dans ce cas, il suffit de cliquer sur l’icône suivante :

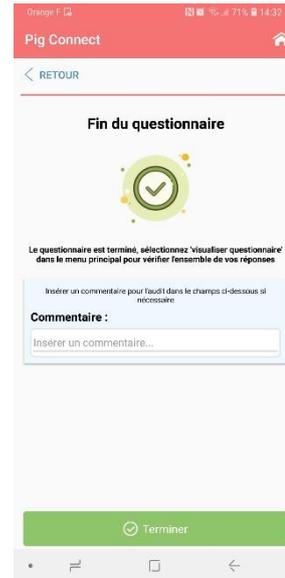


A la fin de chaque section, possibilité d’ajouter :

- Un commentaire général
- Un plan d’actions complémentaire (en supplément de ce qui a été indiqué au niveau de chaque question)

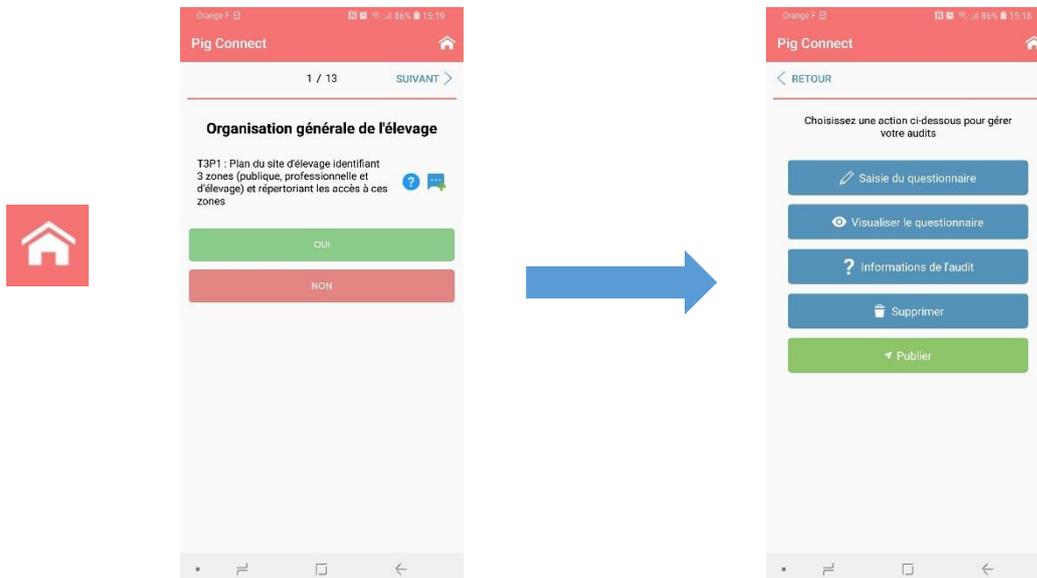
A la fin de l'audit, il est proposé d'ajouter un commentaire général si nécessaire.

En cliquant sur « terminer », vous retournez sur le menu d'accueil.



Modification du questionnaire

A tout moment de l'audit (une fois l'audit terminé ou pendant la saisie de l'audit), il est possible de retourner sur l'écran d'accueil pour **modifier/compléter les réponses** apportées ou **visualiser un récapitulatif des réponses, des commentaires et des plans d'actions saisis**, en cliquant sur l'icône suivante :



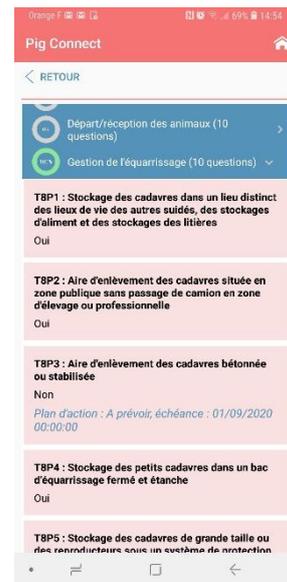
Pour modifier les réponses apportées ou visualiser un récapitulatif de ce qui a été saisi, cliquer sur « visualiser le questionnaire » :



L'écran suivant s'affiche alors :

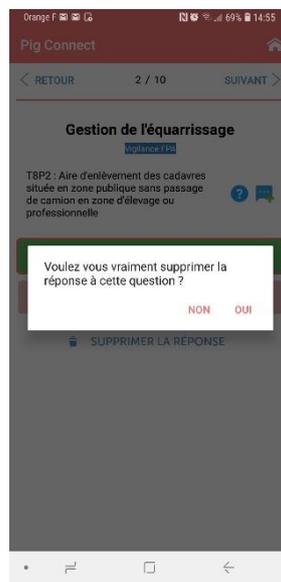


En cliquant sur les flèches à droite de chaque catégorie, les questions de la catégorie s'affichent, ainsi que les réponses ou commentaires saisis.



Pour modifier ou compléter une réponse, cliquer sur la question que vous souhaitez modifier.

Si une réponse a déjà été saisie, l'écran suivant s'affiche :



Cliquer sur « supprimer la réponse ». La question suivante s'affiche alors : « Voulez-vous vraiment supprimer la réponse à cette question ? ». Cliquer sur « OUI ».
Vous pouvez ensuite de nouveau répondre à la question.

Ce bouton « visualiser le questionnaire » est très utile pour naviguer facilement dans le questionnaire et éviter de cliquer de nombreuses fois sur le bouton « suivant ».

Validation de l'audit et enregistrement des données

Une fois l'audit terminé, j'enregistre les résultats en cliquant sur le bouton « publier », situé sur le menu d'accueil.



Les données saisies sont alors enregistrées dans la base de données nationale de la filière porcine, BD Porc et un document synthétisant les résultats de l'audit est généré.

Après avoir cliqué sur « publier », le message suivant s'affiche :



En cliquant sur « OUI », vous consentez à ce que les données recueillies dans cet audit soient enregistrées dans BD Porc à des fins d'accompagnement des éleveurs dans la mise en conformité vis-à-vis de la réglementation.

Ces données seront traitées de manière confidentielle et aucune donnée individuelle ne sera rendue publique.

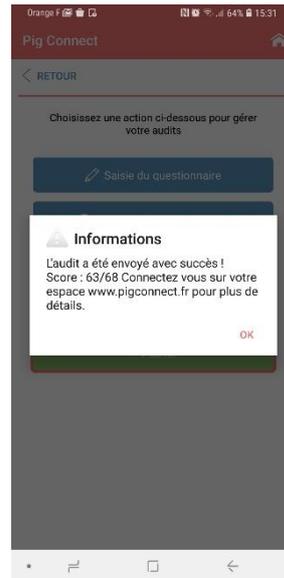
NON

OUI

- Si vous cliquez sur « **OUI** », les données sont enregistrées dans BD Porc et les résultats de l'audit sont consultables sur le site internet Pig Connect (voir paragraphe ci-dessous)
- Si vous cliquez sur « **NON** », les données ne sont pas enregistrées et l'audit n'est pas validé. Les résultats ne sont pas consultables.

➔ Si un éleveur ne souhaite pas que ses données soient enregistrées dans BD Porc, il ne faut pas utiliser l'application pour réaliser son audit.

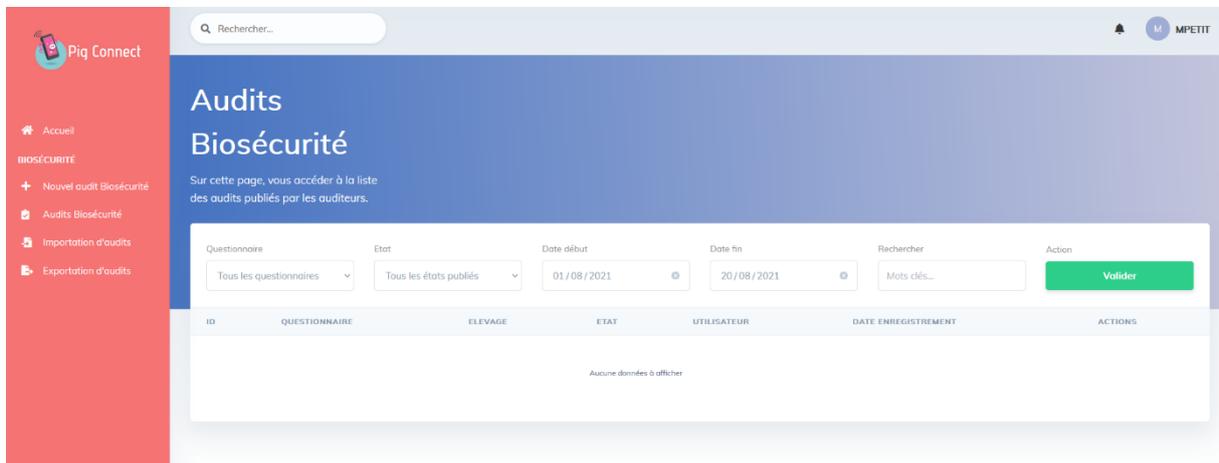
Après avoir répondu à la question sur la protection des données, un message de confirmation s'affiche :



Consultation des résultats

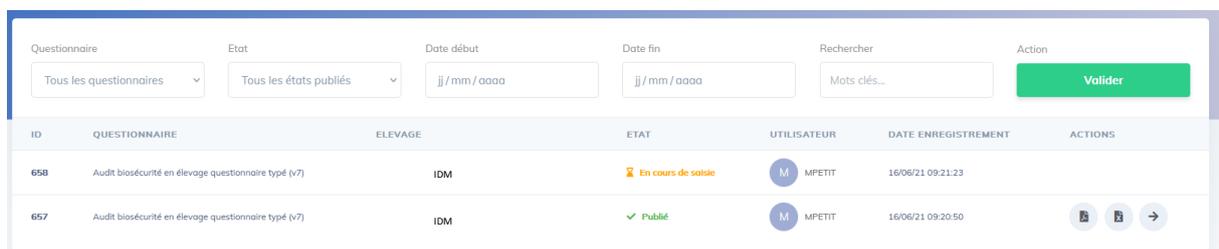
Je me connecte au site internet Pig Connect www.pigconnect.fr avec mes codes personnels de connexion pour visualiser les résultats des audits que j'ai réalisés.

Je clique sur « Audits Biosécurité » dans la barre rose verticale à gauche de l'écran. L'écran ci-dessous s'affiche :



Je remplis les champs de sélection (Questionnaire, Etat, Date de début, ...) pour afficher les audits réalisés puis je clique sur le bouton vert « **Valider** ».

La liste des audits s'affiche alors :



Les boutons suivants permettent de :



- Télécharger les résultats au format pdf
- Télécharger les résultats dans une feuille Excel
- Visualiser les résultats en ligne.

Pour les OP, il suffit également de se connecter au site www.pigconnect.fr (avec les mêmes codes que ceux utilisés pour se connecter à BD Porc), de cliquer sur « Audits Biosécurité » dans la partie Biosécurité de la barre rose verticale à gauche de l'écran puis de remplir les différents champs de sélection afin d'accéder à la liste des audits des adhérents de l'OP.

Exportation et importation de données

Via le site web www.pigconnect.fr, je peux exporter dans un fichier Excel les données brutes de plusieurs audits réalisés.

Pour cela, je clique sur « **Exportation audits** » dans la partie Biosécurité de la barre rose verticale sur la gauche de l'écran.

L'écran ci-dessous s'affiche :

Je remplis les différents champs de sélection puis je clique sur le bouton vert « **Confirmer** ». Un fichier Excel s'ouvre alors.

Dans le cas où vous souhaitez exporter un très grand nombre de données, il se peut que l'exportation échoue. Nous vous conseillons alors d'exporter vos données en plusieurs fois, en utilisant les champs de sélection « Date ».

Il est également possible d'importer un grand nombre de données dans l'application (dans le cas où vous auriez réalisés des audits en format papier par exemple).

Il suffit de cliquer sur « Importation audits » dans la barre rose verticale à gauche de l'écran.

Questionnaire

Les questions **surlignées en turquoise** sont celles qui ont été modifiées par rapport à la version 2 du questionnaire.

Section 1 : Données générales

T1P1 : Qui est l'auditeur

- Vétérinaire
- Technicien
- Autre :

T1P2 : NOM et Prénom de l'auditeur :

T1P3 : NOM de la structure employant l'auditeur :

T1P4 : Coordonnées e-mail de l'auditeur :

T1P5 : Coordonnées téléphoniques de l'auditeur :

T1P6 : NOM et Prénom du vétérinaire sanitaire de l'élevage :

T1P7 : N° national ordinal du vétérinaire sanitaire de l'élevage :

T1P8 : NOM du cabinet du vétérinaire sanitaire de l'élevage :

T1P9 : Numéro d'ordre du cabinet du vétérinaire sanitaire de l'élevage :

T1P10 : Le vétérinaire traitant de l'élevage est-il le même que le vétérinaire sanitaire ?

- Oui
- Non

Si Non, les questions T1P11 à T1P14 s'affichent

T1P11 : NOM et Prénom du vétérinaire traitant de l'élevage :

Si plusieurs vétérinaires traitants, indiquer le « principal »

T1P12 : N° national ordinal du vétérinaire traitant de l'élevage :

T1P13 : NOM du cabinet du vétérinaire traitant de l'élevage :

T1P14 : Numéro d'ordre du cabinet du vétérinaire traitant de l'élevage :

T1P15 : Type de production

Question obligatoire

- Production de rente = animaux commercialisés
- Production non commerciale ou familiale (= consommation personnelle)
- Sélection
- Multiplication
- Centre d'insémination
- Hors animaux de rente (=animaux non consommés)
- Autre

T1P16 : Type d'élevage :

- Elevage de porcs
- Elevage de sangliers

T1P17 : Mode d'élevage

Cocher les cases correspondantes

- Tous les ateliers de mon site sont en bâtiment
- atelier plein-air : naissance < 4 semaines
- atelier plein-air : naissance >= 4 semaines
- atelier plein-air : truies gestantes

- atelier plein-air : Post-sevrage
- atelier plein-air : Engraissement
- atelier plein-air : quarantaine

T1P18 : Type de bâtiments

Cocher les cases correspondantes

- Elevage de suidés domestiques en bâtiments fermés strictement
- Elevage de suidés domestiques en bâtiments avec des ouvertures extérieures à hauteur des animaux : courettes fermées, stabulation avec barrières ajourées
- Elevage de suidés domestiques plein-air avec des bâtiments, cabanes ou abris permettant un confinement permanent si nécessaire
- Elevage de suidés domestiques plein-air avec des bâtiments, cabanes ou abris ne permettant pas le confinement permanent

T1P19 : Nombre de personnes travaillant sur le site :

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

T1P20 : Nombre de salariés permanents dans l'élevage :

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

T1P21 : L'éleveur et/ou les salariés de l'élevage sont chasseurs ?

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

- Oui
- Non

T1P22 : Personnel en contact avec d'autres élevages de porcs ?

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

- Oui
- Non

T1P23 : Si oui, IDM des élevages :

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

T1P24 : Personnel en contact avec des élevages de sangliers ?

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

- Oui
- Non

T1P25 : Si oui, IDM des élevages :

Ces réponses ne seront consultables qu'en cas de crise sanitaire

Crise sanitaire

Section 2 : Plan de biosécurité et formation

Affichage de cette section uniquement si « production de rente » ou « sélection » ou « multiplication » ou « centre d'insémination » sélectionnés à la question T1P15

T2P1 : Plan de biosécurité complet (14 éléments demandés par la réglementation présents, renseignés et tenus à jour) :

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

La réponse est conforme si toutes les cases sont cochées.

- Le plan de circulation incluant la délimitation des 3 zones : publique, professionnelle et d'élevage et des aires de stationnement et les sens de circulation.
- La liste tenue à jour des fournisseurs réguliers de l'exploitation : aliment, reproducteurs, porcelets, semence, matériel...avec leur fréquence de livraison
- La liste tenue à jour des personnes travaillant dans l'exploitation et des intervenants réguliers en précisant leurs fonctions.
- Le nom des vétérinaires (ou cabinets vétérinaires traitants et sanitaires)
- Le plan de gestion des flux (circuits entrants et sortants des animaux, des personnes, du matériel, des intrants, des cadavres, des produits et des sous-produits animaux)
- Le plan de nettoyage-désinfection pour les différents secteurs de la zone d'élevage comprenant les protocoles, les produits désinfectants ainsi que les fréquences de nettoyage et de désinfection.
- Le plan de gestion des sous-produits animaux.
- Le plan de lutte contre les nuisibles
- Le plan de protection vis-à-vis des sangliers sauvages pour les exploitations avec passage extérieur entre les bâtiments, ou en bâtiment semi ouvert ou plein-air
- Le nom du référent en charge de la biosécurité et les attestations de formation à la biosécurité aux bonnes pratiques d'hygiène (attestations de suivi). Délai application
- Le plan de biosécurité signé par l'ensemble des personnels permanents et temporaires
- Le cahier d'émargement avec l'ensemble des intervenants extérieurs indiquant date et objet de l'intervention.
- La traçabilité des flux d'animaux à l'intérieur de l'exploitation (déclarations de mise en place, enregistrements de l'origine et de la destination).
- Les mesures spécifiques de biosécurité prises par le personnel chargé de la manipulation des cadavres au sein de l'exploitation

T2P2 : Référent biosécurité désigné et formé

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

L'éleveur doit pouvoir présenter l'attestation de formation.

- Oui
- Non

T2P3 : NOM et Prénom du référent biosécurité désigné :

T2P4 : Date de formation : .../.../....

T2P5 : Réalisation des formations internes en biosécurité

Question obligatoire – Note : .../1

L'éleveur doit pouvoir présenter le registre des formations internes dispensées par le référent en charge de la biosécurité.

- Oui, les membres du personnel permanent ont reçu une formation interne par le référent en charge de la biosécurité et les personnels temporaires ont été sensibilisés
- Non
- Non concerné car élevage sans personnel

Section 3 : Organisation générale de l'élevage

T3P1 : Plan du site d'élevage identifiant 3 zones (publique, professionnelle et d'élevage) et répertoriant les accès à ces zones

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T3P2 : Protection de la zone professionnelle pour empêcher que des suidés extérieurs à l'élevage pénètrent sur le site d'exploitation (obligatoire en cas de passage de l'élevage en zone réglementée)

Question obligatoire – non notée

Vigilance FPA

Cette question n'est pas notée et donc non prise en compte dans le calcul de la note de conformité. Ce point est obligatoire uniquement si l'exploitation se situe dans une zone réglementée.

Le système de protection peut être installé pour partie sur le périmètre de la zone professionnelle et pour partie à l'intérieur de celle-ci.

- Oui
- Non
- Non applicable

T3P3 : Délimitation de la zone d'élevage et protection contre les suidés sauvages : Zone d'élevage physiquement délimitée empêchant tout contact entre les suidés domestiques et suidés sauvages (murs et parois des bâtiments, murets ou clôtures pour les transferts hommes ou animaux entre bâtiments, clôtures respectant la réglementation pour les parcs plein-air)

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Oui
- Cas des bâtiments avec courette/clôture ajourée : zone d'élevage non étanche mais zone professionnelle entièrement clôturée et étanche aux sangliers
- Non

T3P4 : Accès à la zone professionnelle physiquement délimités et fermés (portails, chaîne) afin de limiter l'entrée des véhicules

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non, mais présence d'un marquage signalant l'accès en zone professionnelle et d'un panneau indiquant cet accès
- Non

T3P5 : Parking visiteurs situé dans la zone publique

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non, la configuration du site ne le permet pas mais existence d'une zone dédiée en zone professionnelle et éloignée de la zone d'élevage
- Non

T3P6 : Signalétique pour :

La réponse est conforme si toutes les cases sont cochées.

Question obligatoire – Note : .../1

- Tous les circuits véhicules (personnel, visiteurs, livraison aliment/matériel /semence..., départs ou livraison d'animaux, équarrissage)
- Le sas ou local sanitaire et le sas matériel
- Les différents accès aux lieux de chargement, déchargement, entrée en zone d'élevage et lieux de stationnement des voitures.
- la raison sociale

T3P7 : Seuls les personnes et les véhicules autorisés par l'exploitant et indispensables au fonctionnement de l'exploitation pénètrent sur le site d'exploitation

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T3P8 : Passage d'hommes en tenue d'élevage à l'extérieur des bâtiments

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Non
- Oui uniquement dans des couloirs protégés par des murets ou des clôtures « étanches aux suidés sauvages » d'une hauteur minimale de 1,3 m en zone d'élevage pour éviter tout passage de suidés sauvages ou de véhicules (zone d'élevage élargie),
- Oui, en zone professionnelle, uniquement pour les transferts directs entre 2 bâtiments d'élevage/enclos ou entre le local sanitaire et un bâtiment d'élevage/enclos, avec changement de bottes/surbottes à l'entrée de chaque bâtiment ou enclos
- Oui, sans aucune mesure spécifique

T3P9 : Passage d'animaux à l'extérieur des bâtiments

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Non
- Oui uniquement dans des couloirs protégés par des murets ou des clôtures « étanches aux suidés sauvages » d'une hauteur minimale de 1,3 m en zone d'élevage pour éviter tout passage de sangliers
- Oui si passage bétonné/stabilisé avec mesures de désinfection avant et après le passage des animaux
- Oui avec transfert par bétailière nettoyée-désinfectée
- Oui, en utilisant plusieurs précautions parmi celles listées ci-dessus (couloirs protégés, passage bétonné/stabilisé et N/D, transfert par bétailière N/D)
- Oui, sans aucune mesure spécifique

T3P10 : Accès au silo d'aliment :

Question obligatoire – Note : .../1

- Silo en zone d'élevage : le chauffeur peut ouvrir le silo sans pénétrer dans la zone d'élevage
- Silo en zone professionnelle : l'éleveur prend des précautions pour accéder au silo (bottes, tenues, mains)
- Silo en zone professionnelle : aucune précaution prise par l'éleveur pour accéder au silo

T3P11 : Accès à la zone de réception des matières premières :

Question obligatoire – Note : .../1

- Zone de réception des matières premières en zone professionnelle sans que le camion ou le chauffeur ne pénètre dans la zone d'élevage et FAF en zone d'élevage
- La zone de réception des matières premières et /ou la FAF sont en zone professionnelle et précautions prises par l'éleveur pour y accéder (bottes, tenues, mains)
- La zone de réception des matières premières et /ou la FAF sont en zone professionnelle et aucune précautions prises par l'éleveur pour y accéder (bottes, tenues, mains)
- Non concerné

T3P12 : Nourrissage des suidés domestiques à partir de déchets de cuisine et de table

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Non
- Oui

T3P13 : Séparation des suidés commerciaux élevés de tout suidé non commercial :

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non
- Non concerné

Section 4 : Sas ou local sanitaire

T4P1 : Présence d'un sas sanitaire correctement implanté :

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

Pour le local sanitaire, possibilité d'avoir une seule porte pour l'entrée et la sortie du moment que le protocole d'entrée est affiché dans le local et respecté.

- Oui, présence d'un sas sanitaire implanté en limite de la zone professionnelle et de la zone d'élevage
- Non, mais présence d'un local sanitaire en zone professionnelle car la configuration du site rend irréalisable ces installations (bâtiments ou enclos trop éloignés les uns des autres, ...)
- Non

T4P2 : Présence d'un système permettant le lavage des mains (eau + savon + essuie-mains) entre les 2 zones du sas sanitaire ou du local sanitaire

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non

T4P3 : Passage obligatoire (personnel et visiteurs) dans le sas ou le local sanitaire pour entrer dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non

T4P4 : Registre des entrées avec émargement de tous les visiteurs pénétrant dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T4P5 : Registre des entrées avec attestation sur l'honneur indiquant ne pas avoir été en contact avec des suidés domestiques ou sauvages en zone réglementée depuis au moins 2 nuits (dérogation pour les vétérinaires et techniciens d'élevages)

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T4P6 : Fourniture par l'éleveur de tenues d'élevage propres pour les visiteurs extérieurs dans le sas ou local sanitaire

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui, cottes/surcottes et bottes/surbottes
- Non

T4P7bis : Procédure d'entrée dans le sas sanitaire selon le principe de la marche en avant affichée et toutes les étapes sont respectée :

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- OUI : En zone « sale » du sas, dépôt des vêtements et chaussures d'extérieurs (sauf si surcotte et surbottes) / Lavage des mains et séchage / En zone propre du sas, revêtir tenue et chaussures d'élevage (ou surcotte et surbottes)
- NON car local sanitaire mais respect des étapes suivantes : Dépôt des tenues extérieures dans le local sanitaire (sauf si surcotte) et séparées physiquement des tenues d'élevage / Lavage et séchage des mains / Revêtir une tenue d'élevage / Changement de chaussures ou port de surbottes avant entrée en zone d'élevage
- Non, procédure d'entrée non affichée et/ou une ou plusieurs étapes de la procédure ne sont pas respectées.

Section 5 : Entrée du matériel

T5P1 : Présence d'une zone réservée pour les livraisons (matériel, semences) :

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui dans la zone professionnelle ou la zone publique
- Oui, dans la partie professionnelle du sas sanitaire
- Oui, avec passage sur une zone restreinte en zone d'élevage avec N/D de la zone après chaque livraison
- Non, pas de zone réservée pour les livraisons
- Non concerné

T5P2 : Utilisation dans la zone d'élevage (dont enclos plein-air) de véhicules (remorques, tracteurs) provenant d'autres sites d'exploitation

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Non
- Oui, le véhicule est lavé et désinfecté avant sa sortie de l'exploitation initiale et nettoyé-désinfecté avant son entrée dans la zone d'élevage destinataire
- Oui

T5P3 : Utilisation dans la zone d'élevage (dont enclos plein-air) de véhicules (remorques, tracteurs) provenant de la zone professionnelle du même site d'exploitation :

Question obligatoire – Note : .../1

- Non
- Oui, les roues du véhicule sont lavées et désinfectées avant d'entrer dans la zone d'élevage
- Oui, nettoyage et désinfection des salles de l'élevage après passage du tracteur et avant le retour des animaux
- Oui, sans mesure spécifique

T5P4 : Matériel en commun à plusieurs zones d'élevage de sites d'exploitation différents (échographes, brasseur à lisier...)

Cet item ne concerne pas les matériels utilisés en zone professionnelle de sites d'exploitations différents mais uniquement les matériels utilisés en zone d'élevage.

Question obligatoire – Note : .../1

- Non
- Oui, matériel nettoyé-désinfecté à l'entrée et à la sortie de l'élevage ou recouvert d'une housse spécifique à l'élevage
- Oui, sans aucune mesure spécifique

Section 6 : Quarantaine

T6P1 : Présence d'animaux reproducteurs sur l'exploitation :

Question obligatoire – non notée

- Oui, les reproducteurs proviennent d'autres sites d'exploitation
- Oui, je suis en auto-renouvellement (il n'y a aucun reproducteur provenant d'autres sites d'élevage, que ces sites m'appartiennent ou pas)
- Non (exploitation de PS/E ou E)

→ Les questions suivantes s'affichent uniquement si la réponse « Oui, les reproducteurs proviennent d'autres sites d'exploitation » a été sélectionnée

T6P2 : Présence d'une quarantaine pour les animaux reproducteurs (cochettes, verrats)

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Oui
- Non

T6P3 : Accès des camions de livraison des reproducteurs à la quarantaine sans entrer dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T6P4 : Quarantaine isolée (y compris fosses et combles) des autres bâtiments de l'élevage

Le local de quarantaine doit être situé à distance des autres bâtiments (30 à 50 mètres minimum recommandés) ou être adjacents aux autres bâtiments hébergeant des suidés mais sans communication par les combles ou fosses à lisier.

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T6P5 : Accès des animaux à la quarantaine sans passer par un autre secteur de l'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

Une communication par un couloir d'accès entre le local de quarantaine et les autres locaux d'élevage est acceptée si le couloir d'accès est nettoyé et désinfecté après le passage des reproducteurs livrés

- Oui
- Non mais couloir d'accès entre le local de quarantaine et les autres locaux d'élevage nettoyé et désinfecté après le passage des reproducteurs livrés
- Non

T6P6 : Quarantaine empêchant tout contact entre cochettes/verrats et suidés sauvages

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T6P7 : Passage systématique des verrats et des cochettes en quarantaine

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T6P8 : Quarantaine conduite en tout plein - tout vide

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- 2 lots présents simultanément, livrés à des moments différents mais introduits en même temps dans l'élevage et vide total une fois les animaux introduits en élevage
- Non

T6P9 : Passage du chauffeur dans la quarantaine

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Le chauffeur ne pénètre pas dans la quarantaine.
- Le chauffeur entre dans la quarantaine.

T6P10 : Utilisation de bottes (ou surbottes), cotte et matériel spécifiques + lavage des mains ou gants jetables pour se rendre dans la quarantaine

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non

T6P11 : Quarantaine lavée entre chaque livraison

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T6P12 : Quarantaine désinfectée ou chaulée entre chaque livraison

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

Section 7 : Départ/réception des animaux

T7P1bis : Existence d'une procédure pour évaluer la qualité du nettoyage des camions à l'entrée de l'élevage ?

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T7P2 : le chauffeur ne pénètre pas dans la zone d'élevage (couloir, salles)

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Le chauffeur ne pénètre pas dans la zone d'élevage
- pour les post-sevrage et/ou engraisseurs en bande unique, le chauffeur pénètre dans les couloirs des zones avec enclos mais ceux-ci sont nettoyés-désinfectés après chaque départ
- Le chauffeur pénètre dans la zone d'élevage

T7P3 : Présence d'un quai d'embarquement pour le départ/réception des animaux ou d'une aire d'embarquement (pour les plein-air)

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Oui
- Non, car exploitation de post-sevrage et/ou engraissement de suidés dont les bâtiments ou enclos fonctionnent en bande unique (tout plein - tout vide)
- Non, car l'éleveur transporte lui-même ses propres animaux, dans son propre moyen de transport
- Non

T7P4 : Accès des camions au quai ou à l'aire d'embarquement sans entrer dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T7P5 : Présence d'une aire de stockage pour le départ/réception des animaux

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Oui
- Non, car exploitation de post-sevrage et/ou engraissement de suidés dont les bâtiments ou enclos fonctionnent en bande unique (tout plein - tout vide) avec N/D des couloirs internes des bâtiments après passage du chauffeur
- Non, car le fonctionnement du quai démontre l'absence de contact entre le chauffeur et l'éleveur et existence d'une procédure spécifique
- Non, car l'éleveur transporte ses suidés domestiques lui-même, dans son propre moyen de transport
- Non

T7P8 : L'aire de stockage et le quai ou l'aire d'embarquement sont nettoyés et désinfectés après chaque départ ou livraison ou chaulés pour les plein-air

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non, les opérations de nettoyage et désinfection sont réalisées, à minima, une fois par mois car lors de l'amenée des animaux sur l'aire de stockage, le personnel en tenue d'élevage n'intervient pas sur ces zones
- Non car les opérations de chargement et de transport des animaux sont réalisées par le détenteur lui-même ou son personnel
- Non

T7P9 : Transport avec bétailière de l'éleveur : bétailière et matériel de chargement (panneaux, plaquettes) lavés et désinfectés après tout transport d'animaux

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non
- Non concerné

T7P10 : Transport par l'éleveur : après réalisation du transport, l'éleveur change de tenue et de bottes avant de retourner dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non
- Non concerné

Section 8 : Gestion de l'équarrissage

T8P1 : Stockage des cadavres dans un lieu distinct des lieux de vie des autres suidés, des stockages d'aliment et des stockages des litières

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T8P2 : Aire d'enlèvement des cadavres située en zone publique sans passage de camion en zone d'élevage ou professionnelle

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Oui
- Non

T8P3 : Aire d'enlèvement des cadavres bétonnée ou stabilisée

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Oui
- Non

T8P4 : Stockage des petits cadavres dans un bac d'équarrissage fermé et étanche

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non, stockage sous cloche car engraisseur en bande unique ou très petit NE
- Non

T8P5 : Stockage des cadavres de grande taille ou des reproducteurs sous un système de protection de type cloche ou bac

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non
- Non concerné

T8P6 : Système de convoyage des cadavres lavé et désinfecté après chaque utilisation (lasso, chariots, seau...) ou au moment du N/D de l'aire d'équarrissage si celui-ci ne retourne pas dans la zone d'élevage après son utilisation.

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T8P7 : Lavage des mains systématique après manipulation des cadavres ou port de gants jetables

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T8P8bis : Utilisation d'une tenue différente de celle réservée à la zone d'élevage pour se rendre à l'aire d'équarrissage :

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non car l'éleveur a accès à l'aire d'équarrissage sans quitter la zone d'élevage et ceci sans contact avec le matériel de stockage des cadavres et l'aire d'équarrissage
- Non

T8P9 : Contrôle visuel quotidien de l'intégralité des animaux et évacuation quotidienne des cadavres

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non

T8P10 : L'aire d'équarrissage et ses équipements sont nettoyés et désinfectés (chaux pour les sols stabilisés) après chaque passage du camion d'équarrissage et au minimum 1 fois par semaine pour les élevages où il y a plusieurs passages par semaine.

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

- Oui
- Non

Section 9 : Nettoyage/Désinfection

T9P1 : Nettoyage et désinfection des salles ou bâtiments ou cabanes (abris) entre chaque lot ou bande

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T9P2 : Disponibilité de moyens techniques pour effectuer les opérations de nettoyage et désinfection (exemple : point d'eau à proximité des quais d'embarquement et aire de stockage, poste de désinfection, stockage de chaux...)

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

Section 10 : Nuisibles

T10P1 : Entretien des abords des bâtiments ou enclos pour limiter l'introduction des nuisibles

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T10P2 : Dératisation de l'élevage, des abords et des annexes

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui avec contrat ou procédure écrite de dératisation
- Oui mais absence de contrat ou procédure de dératisation écrite
- Non

T10P3 : Dératisation de l'atelier de fabrication d'aliment à la ferme

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui avec contrat ou procédure écrite de dératisation
- Oui mais absence de contrat ou procédure de dératisation écrite
- Non
- Non concerné

T10P4 : Animaux de compagnie (chiens, chats...) ou autre espèce d'élevage présents dans la zone d'élevage durant la période d'élevage des suidés

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Non
- Oui, uniquement le(s) chien(s) de travail pour les élevages plein-air
- Oui

Section 11 : Aliment et eau

T11P1 : Livraison des aliments ou matières premières uniquement à partir de la zone professionnelle ou de la zone publique

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

T11P2 : Propreté sous les silos (pas de restes d'aliment) pouvant attirer des animaux et en particulier des suidés sauvages

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Pas de reste d'aliment visible
- Des restes d'aliment visibles

T11P3 : Tous les aliments et matières premières sont stockés de manière à être inaccessibles aux suidés sauvages

Question obligatoire – Note : .../1

NC majeure DGAL

Vigilance FPA

- Oui
- Non

T11P4 : Toutes les litières et la paille destinées aux suidés domestiques sont inaccessibles aux suidés sauvages et protégées de l'humidité

Question obligatoire – Note : .../1

Vigilance FPA

- Oui
- Non
- Non concerné

Section 12 : Gestion des effluents

T12P1 : Accès pour la tonne à lisier sans entrer dans la zone d'élevage

Question obligatoire – Note : .../1

- Oui
- Non

Section 13 : Prochaine visite

T13P1 : Date de la prochaine visite

En fonction des actions correctives à mettre en place, l'éleveur et l'auditeur fixent ensemble une date de prochaine visite afin de mettre à jour l'audit.

.../.../...

Section 14 : Utilisation des données en cas de crise sanitaire

T14P1 : En cas de crise sanitaire et si votre exploitation est située en zone réglementée, acceptez-vous que les données saisies dans cet audit soient transmises à l'administration française ?

Question obligatoire

Ces données ne seront pas utilisées pour sanctionner les éleveurs mais uniquement à prioriser les visites obligatoires de l'administration, réalisées sur la base de la grille officielle de la DGAL, pour ne pas bloquer la circulation des animaux.

- Oui
- Non

Contacts

Adresse électronique : ansp@ansporc.fr

Coordonnées téléphoniques : 01 44 93 60 12

Site internet : www.ansporc.fr